

1. Ziel und Zweck

- Heutzutage ändern sich die Arbeitsbedingungen und das Arbeitsumfeld ständig. Bei der SV Group AG und deren Tochtergesellschaften in der Schweiz sind die einzelnen Abteilungen sehr stark miteinander verbunden. Vermeintlich kleine Anpassungen in den Prozessen können manchmal zu markanten Veränderungen in Betriebsabläufen führen. Dass sich daraus Anregungen und Bedürfnisse der Mitarbeitenden entwickeln, liegt in der Natur der Sache. Bei uns ist es für die Mitarbeitenden nicht immer einfach, die Wünsche und Anliegen an der richtigen Stelle einzubringen oder für konkrete Probleme rasche Lösungen zu finden.
- Das StaCom als Gremium, das alle Berufsgruppen und Business Units vertritt, kann die Wünsche aufnehmen, Probleme angehen und konkrete Lösungen anstreben. Es fördert den Austausch zwischen Arbeitgeber und den Mitarbeitenden und vertritt als Bindeglied die Interessen der Mitarbeitenden. Zudem ermutigt es die Mitarbeitenden, die Zukunft aktiv mitzugestalten.

2. Zusammensetzung StaCom und Organisation

- Das StaCom setzt sich aus maximal 7 und mindestens 3 Mitgliedern zusammen. Dafür ausschlaggebend ist die Anzahl der zur Wahl antretenden Kandidaten.
- Bei der Besetzung ist auf eine ausgewogene Vertretung der verschiedenen Business Units und der zur Wahl zugelassenen hierarchischen Stufen zu achten.
- Wählbar sind alle Mitarbeitenden der SV Group AG und derer in der Schweiz tätigen Tochtergesellschaften die
 - das 18. Altersjahr vollendet haben,
 - mindestens seit 1 Jahr bei der SV Group in fester Anstellung tätig sind,
 - in ungekündigtem Arbeitsverhältnis sind,
 - Angestellte ohne Führungsstufe oder solche bis max. Führungsstufe 3 sind,
 - sich für die gesamte Amtsdauer von 4 Jahren zur Verfügung stellen,
 - mindestens ein 50% Arbeitspensum haben,
 - sich vor der Wahl offiziell als Kandidat zur Verfügung stellen.
- Das StaCom konstituiert sich selbst und wählt aus seiner Mitte eine Präsidentin/einen Präsidenten.

3. Aufgaben

- Das StaCom nimmt folgende Aufgaben wahr:
 - Vertreten der Interessen der Mitarbeitenden gegenüber der Konzernleitung
 - Bindeglied sein zwischen Mitarbeitenden und Management
 - Einbringen von Vorschlägen zur Optimierung der Betriebsabläufe
 - Regelmässiges Austauschen mit dem Director HR Schweiz
- Alle die an StaCom-Sitzungen Teilnehmenden verpflichten sich, über vertrauliche Angelegenheiten Stillschweigen zu bewahren.

4. Anforderungsprofil der Mitglieder des StaCom

- Das Anforderungsprofil für die Mitglieder des StaCom beinhaltet folgende Kompetenzen, Vorkenntnisse und Interessen:
 - persönliches Interesse und Motivation, die Anliegen aller Mitarbeitenden zu vertreten
 - Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
 - sehr gute Deutschkenntnisse, da die Sitzungen in deutscher Sprache stattfinden werden
 - gute Kommunikationsfähigkeiten, um alle Mitarbeitenden regelmässig über die Tätigkeiten des StaCom zu informieren
 - Fähigkeit, Fachunterlagen zu verstehen sowie Sachverhalte zu beurteilen und zu hinterfragen
 - zeitliche Ressourcen für die Vor- und Nachbearbeitung der StaCom-Sitzungen
 - Kenntnisse über Geschichte und Werte der SV Group AG

5. Wahl und Amtsdauer

- Die Wahl des StaCom findet im Rhythmus von 4 Jahren jeweils im 4. Quartal des Wahljahrs statt.

6. Leistungserbringung / zeitlicher Aufwand

- Das StaCom beruft die Sitzungen nach Bedarf ein, mindestens aber zweimal jährlich. Die Zeit für die Sitzungen wird als Arbeitszeit abgerechnet.

7. Stellung der Mitglieder

- Den Mitgliedern des StaCom darf auf Grund ihrer Tätigkeit im StaCom nicht gekündigt werden.
- Die Mitglieder des StaCom werden auf Grund ihrer Tätigkeit im StaCom in ihrer beruflichen Funktion nicht benachteiligt.